



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE
- Umberto Nobile - Roald Amundsen

Via Principe Lancellotti, 99 Lauro (AV) Tel. 081.8249216

Codice Fiscale: 92076930640 Posta elettronica: AVIS01800G@istruzione.it - Cod. Meccanografico: AVIS01800G

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE-"U.NOBILE-R.AMUNDSEN
Prot. 0008161 del 14/09/2023
V-4 (Uscita)

A TUTTO IL PERSONALE
DOCENTE
E ATA
al sito web al Portale Argo
agli atti

Oggetto: Fruizione benefici L. 104/92

Con la presente si comunica al Personale in indirizzo che sulla base delle indicazioni fornite dall'art. 24 Legge n. 183 del 04/11/2010, dalla Circolare della Funzione Pubblica n. 13/2010, dal D.Lgs del 18/07/2011, n. 119, dalla Circolare INPDAP n. 17 del 17/11/2011, dalla Legge n. 111 del 15 luglio 2011, dal Decreto Legge n. 138 del 13 agosto 2011, dalla Circolare della Funzione Pubblica n. 1/2012 e dalle Circolari Inps n. 45 del 01/03/2011 e n. 32 del 06/03/2012, per la fruizione dei permessi relativi dalla Legge n. 104/92, il personale è tenuto a presentare annualmente la documentazione relativa alla richiesta dei benefici. Alla luce delle recenti disposizioni normative ed al fine di rendere compatibili le richieste dei permessi di cui all'oggetto con le esigenze organizzativo-didattiche della scrivente Istituzione Scolastica, con la presente si forniscono le seguenti direttive in merito:

PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA DI RICONOSCIMENTO DEI BENEFICI DI CUI ALLA LEGGE 104/92:

A) Richiesta di riconoscimento dei benefici di cui alla L. 104/92 (All. n. 1)

Il dipendente deve formalizzare la richiesta dei benefici di cui sopra producendo la seguente documentazione:

- Domanda in carta semplice, nella quale dichiarare che:

1. L'assistito non è ricoverato a tempo pieno presso istituti specializzati, cioè strutture ospedaliere o simili, pubbliche o private, che assicurano assistenza sanitaria continuativa;
2. Nessun altro familiare beneficia dei permessi di cui alla Legge 104/1992 per lo stesso assistito;
3. Lo stato di convivenza o meno con l'assistito.
4. Autocertificazione o certificazione attestante il legame di parentela/affinità con l'assistito;
5. Copia conforme all'originale del verbale della Commissione medica attestante lo stato di "disabilità grave" dell'assistito.

B) CONFERMA DELL'ISTANZA PRESENTATA NELL'ANNO SCOLASTICO PRECEDENTE (All. n. 2)

Ogni dipendente è tenuto, secondo le modalità di cui agli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, a produrre autocertificazione sulla permanenza delle condizioni di fruizione.

Ai fini della concessione dei permessi è necessario presentare quanto prima tutta la documentazione richiesta o l'autocertificazione attestante la situazione invariata rispetto a quanto depositato nel trascorso anno scolastico agli atti della Scuola.

In entrambe le ipotesi di cui sopra, e nei termini previsti dalla normativa vigente, verrà emesso apposito DECRETO AUTORIZZATIVO valevole per l' a.s. in corso.

Il Dirigente Scolastico
Luigia Conte

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art 3 c.2 D.lgs. 39/93)